



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
02-75/01-16**

О порядке размещения текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Рассмотрено на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
« 25 » октября 2016 г. (протокол № 3)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ


В.Г. Литовченко

« 25 » октября 2016 г.

Приказ № 225 от « 24 » октября 2016 г.

МП

ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

О порядке размещения текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

ЮУрГАУ-П-02-75/01-16

Версия 01

Троицк
2016



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
02-75/01-16**

О порядке размещения текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ТЕКСТОВ НАУЧНЫХ ДОКЛАДОВ НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЯ	3
4. ПЕРЕДАЧА, РАЗМЕЩЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ ТЕКСТОВ НАУЧНЫХ ДОКЛАДОВ ...	5
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1. ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЙ	6
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. СПРАВКА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРКИ НАУЧНОГО ДОКЛАДА НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЯ	7
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	8
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	9



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-
02-75/01-16

О порядке размещения текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА

Настоящее Положение устанавливает порядок и процедуру сбора, передачи, размещения полнотекстовых электронных версий научных докладов в электронной библиотечной системе (далее – ЭБС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее – Университет), а также их проверки на объем заимствования в системе «Антиплагиат».

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программы ассистентуры-стажировки, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18 марта 2016 г. № 227;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 (с изменениями, утвержденными приказом Минобрнауки России от 05.04.2016г. № 373);
- Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, утвержденного приказом ректора Университета от 27 октября 2016 г. № 225;
- Положения об отделе аспирантуры и докторантуры ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ТЕКСТОВ НАУЧНЫХ ДОКЛАДОВ НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЯ

3.1. Полнотекстовые электронные версии научных докладов проверяются на объём заимствования.

3.2. Научный руководитель обязан предупредить аспиранта о проверке доклада на наличие заимствований. При предоставлении полнотекстовой электронной версии научного доклада на кафедру аспирант заполняет заявление, в котором фиксируется информация о его ознакомлении с фактом проверки указанной работы системой «Антиплагиат» и возможных последствиях при обнаружении неправомерных заимствований (Приложение № 1).

3.3. Правомерное заимствование предполагает использование в тексте наименований учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления, ссылок на нормативные правовые акты, текстов законов, списков литературы, повторов, в том числе часто повторяющихся



ЮУрГАУ-П-
02-75/01-16

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

О порядке размещения текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

устойчивых выражений и юридических терминов; цитирования текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирование и т.п.

3.4. При предварительном рассмотрении научного доклада на кафедре аспирант представляет научному руководителю вместе с научным докладом его электронную версию, а также результаты самопроверки текста научного доклада на объем заимствования в сети «Интернет».

3.5. В тексте научного доклада (диссертации) аспирант обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в тексте научного доклада (диссертации) результатов научных работ, выполненных аспирантом лично и (или) в соавторстве, аспирант обязан отметить в тексте научного доклада (диссертации) это обстоятельство.

3.6. После завершения подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), но не позднее, чем за 15 календарных дней до проведения государственной итоговой аттестации в форме научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), научный руководитель аспиранта обеспечивает представление электронной версии текста научного доклада ответственному лицу от кафедры, на которой ведется подготовка аспиранта, для проверки на объем заимствований в системе «Антиплагиат».

3.7. На основании результатов проверки научный руководитель оформляет справку о проверке научного доклада в системе «Антиплагиат» (далее - справка) в соответствии с Приложением № 2 и прикладывает к ней распечатку результатов. Справка о результатах проверки предоставляется на кафедру не позднее чем за семь календарных дней до проведения государственной итоговой аттестации в форме научного доклада.

3.8. Не позднее чем за семь календарных дней до представления научного доклада аспирант и научный руководитель представляют научный доклад и научно-квалификационную работу (диссертацию) заведующему выпускающей кафедрой. Допуск к представлению научного доклада осуществляет заведующий кафедрой. Если заведующий кафедрой, исходя из содержания отзыва научного руководителя, рецензий рецензентов и справки о результатах проверки научного доклада на объем заимствования, не считает возможным допустить аспиранта к представлению научного доклада, вопрос об этом должен рассматриваться на заседании кафедры с участием научного руководителя и аспиранта. Решение (выписка из протокола заседания кафедры) доводится до сведения отдела аспирантуры и докторантуры.

3.9. Аспирант несет ответственность за своевременное представление электронной версии текста научного доклада на кафедру для проверки в системе «Антиплагиат» и соответствие электронного и печатного вариантов текста.

3.10. Научный руководитель аспиранта несет ответственность за качество и своевременность выполнения аспирантом научно-квалификационной работы (диссертации) и подготовки научного доклада, экспертизу работы аспиранта в установленные сроки, принятие решения о доработке и последующей проверке на объем заимствования, а также подготовку предложений о допуске аспиранта к государственной итоговой аттестации в форме научного доклада.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
02-75/01-16**

О порядке размещения текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

4. ПЕРЕДАЧА, РАЗМЕЩЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ ТЕКСТОВ НАУЧНЫХ ДОКЛАДОВ

4.1. Передача полнотекстовых электронных версий научного доклада для размещения в ЭБС на сайте Университета (портфолио аспиранта) является обязательной.

4.2. Не позднее чем за три календарных дня до представления научного доклада в отдел аспирантуры и докторантуры передаются электронные версии научных докладов, прошедшие проверку в системе «Антиплагиат». Научные доклады передаются одним файлом формата *.pdf. Название файла должно содержать Фамилия ИО_направление (код)_форма обучения.pdf.

4.3. Специалист по учебно-методической работе отдела аспирантуры и докторантуры размещает электронные версии научных докладов с правильным названием в соответствующий раздел на сайте Университета.

4.4. Секретарь государственной экзаменационной комиссии перед представлением научных докладов проверяет наличие файлов научных докладов аспирантов в соответствующем разделе сайта Университета.

4.5. Научные доклады на бумажном носителе и их электронные версии хранятся в личном деле аспиранта, которое по окончании обучения аспиранта передается в архив.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
02-75/01-16**

О порядке размещения текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Заведующему кафедрой « _____ »

_____ (Фамилия И.О.)

заявление

о проверке научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствований

Я, (Фамилия, имя, отчество аспиранта), обучающийся по направлению подготовки _____

(код – наименование)

прошу Вас проверить на объем заимствования и наличие неправомерных заимствований мой научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на тему: « _____ ».

С Положением о порядке размещения текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ознакомлен.

_____ (фамилия и.о.)

_____ (подпись, дата)



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
02-75/01-16**

О порядке размещения текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

СПРАВКА

о проверке текста научного доклада с использованием системы «Антиплагиат»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ 18.03.2016 г. № 227, Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, Положением о порядке размещения текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, проведена проверка на объем заимствования и наличие неправомерных заимствований текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на тему: «_____» аспиранта 201__ года выпуска (Фамилия, имя, отчество аспиранта). Научный руководитель аспиранта – (должность, ученая степень, ученое звание Фамилия, имя, отчество).

Проведенный анализ текста научного доклада позволяет сделать вывод, что заимствованные материалы и отдельные результаты приводятся со ссылками на источники заимствования или их авторов. Отмечается использование результатов научных работ, выполненных лично аспирантом и в соавторстве, имеются ссылки на соавторов.


(Если иные выводы, то они приводятся в данной справке).

Распечатка результатов проверки прилагается.

Проверку провел

ФИО ответственного за проверку от кафедры,
на которой ведется подготовка аспиранта

(подпись, дата)

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	Положение
ЮУрГАУ-П- 02-75/01-16	<i>О порядке размещения текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ</i>

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик – Зам.начальника отдела
аспирантуры и докторантуры



О.А. Вагапова
«23» августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе



С.Д. Шепелев
«23» августа 2018 г.

Начальник управления организационно-
правовой работы



А.М. Гончаренко
«23» августа 2018 г.

Начальник учебно-методического управления



Г.П. Лещенко
«23» августа 2018 г.

Начальник отдела лицензирования,
аккредитации и менеджмента качества



С.А. Чичиланова
«23» августа 2018 г.

Председатель профкома



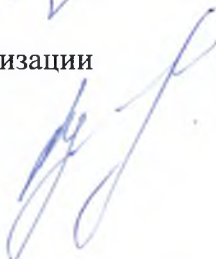
Т.И. Кулакова
«23» августа 2018 г.

Председатель Совета Южно-Уральского ГАУ



А.О. Приймак
«23» августа 2018 г.

Председатель первичной профсоюзной организации
студентов и аспирантов



В.Е. Уланов
«23» августа 2018 г.